

 SC AGRINATURA SRL	LISTA		Doc.no.
	Titlu Document: PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI		P 5.3
	Proprietar Proces: DEPARTAMENT MEDIU		Pag: 14
	Data aparitiei: 12.06.2018	Data reviziei:	Rev: 0
	Autor: COSMIN IORDACHE	Autor:	

PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI

SC AGRINATURA SRL

CUPRINS

1. INTRODUCERE SI CONTEXT.....	3
2. SITUATIA ACTUALA	5
2.1. Date generale.....	5
2.2. Date privind activitatatea desfasurata	6
2.3. Date privind tipurile de deseuri generate.....	6
3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT	8
4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE	11

1. INTRODUCERE SI CONTEXT

Prezentul PLAN DE PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI a fost elaborat in conformitate cu cerintele Legii nr. 211/2011 privind regimul deeurilor, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru societatea SC AGRINATURA SRL, avand la baza auditul deeurilor generate la punctul de lucru din loc. Nanov si Piatra.

In urma rezultatelor auditului de deeururi, societatea a dezvoltat si implementat un plan de reducere a cantitatilor de deeururi generate, prin asigurarea in principal a colectarii selective a deeurilor reciclabile, predarea periodica a deeurilor valorificabile catre societatile autorizate si controlul amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, fiind astfel redusa in special cantitatea de deeururi ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deeururi.

Gestionarea deeurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si eliminarea deeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

In sensul legii 211/2011 privind regimul deeurilor, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

✓ *deseu - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;*

✓ *detinator de deeururi - producatorul deeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;*

✓ *producator de deeururi - orice persoana ale carei activitati genereaza deeururi, producator de deeururi sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deeururi;*

✓ *gestionarea deeurilor - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminarea deeururi in numele*

altor persoane;

✓ *valorificare* - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general.

✓ *eliminare* - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o **ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor**. Prima optiune este **prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Deseurile se impart in doua categorii mari: **nepericuloase si periculoase** si sunt definite pe categorii in HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor. Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix (*) daca acesta face parte din categoria celor periculoase(ex. 20 01 35*). Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare de deseuri se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de incarcare - descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

Producatorii/detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 20.000÷40.000lei (L211/2011, art.61, alin.1, lit.a).

Costurile operatiunilor de gestionare a deseurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „poluatorul plateste” (L211/2011-art.21, alin.1). Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa

colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tratare/eliminare.

Producatorii si/sau detinatorii de deseuri au obligatia valorificarii acestora cu respectarea ierarhiei privind optiunile gestionarii acestora si fara a pune in pericol sanatatea umana si mediul inconjurator. Altfel, sanctiunile aplicabile sunt cuprinse intre 20.000÷40.000 lei (L 211/2011, art.61, alin.1, lit.a).

Deseurile periculoase (cele care sunt reprezentate cu asterix) trebuie stocate separat in functie de de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala. Nerespectarea celor mentionate anterior atrage dupa sine sanctionarea cu amenda de la 20.000÷40.000 lei (L211/2011, art.61, alin.1, lit.a).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deeu, este transmisa anual Agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (L211/2011, art.49). Lipsa acesteia atrage dupa sine aplicarea unei amenzi cuprinse intre 15.000÷30.000lei (L211/2011, art.61, alin.1, lit.b).

2. SITUATIA ACTUALA

2.1 Date generale

Denumirea operatorului	SC AGRINATURA SRL
Sediul social	Alexandria, str. Viilor, nr. 2
CUI/Nr. Reg. Comertului	RO 23253088; J34/259/2016
Puncte de lucru	PL Nanov; PL Piatra
Activitatea desfasurata (CAEN)	0161; 0163; 0164; 4621; 4671; 4675; 4941; 5210; 5224;
Nume responsabil/contact	COSMIN IORDACHE Cosmin.iordache@agrinaturagroup.ro

2.2. Date privind activitatea desfasurata

Obiectul specific al activitatii desfasurate la punctul de lucru din localitatea Nanov, jud. Teleorman il reprezinta cultivarea cerealelor, activitati proprii de mecanizare, chimizare si depozitare cereale, comercializare cereale, prestari servicii de mecanizare, chimizare si aplicare produse de protectia plantelor la alti agenti agricoli precum si activitati de birou.

Activitatea desfasurata este reprezentata de lucrari in agricultura, cultivarea cerealelor si a altor plante agricole pe raza judetelor Teleorman, Dolj si Giurgiu. SC Agrinatura SRL detine suprafata Agricola in proprietate sau in arenda in suprafata de 11366 ha dupa cum urmeaza: Teleorman - 9390 ha, Dolj – 1751 ha si Giurgiu – 225 ha. Suprafata Agricola detinuta in jud. Teleorman si Giurgiu este lucrata cu utilajele de la punctul de lucru Nanov, in timp ce suprafata din Dolj este lucrata de catre SC Agrifarm Aliprod SRL in baza unui contract de prestari servicii.

Obiectivul specific al activitatii desfasurate la punctul de lucru Piatra este de utilizare a unei baze de depozitare a ingrasamintelor lichide utilizate in agricultura.

Obiectivele investitiei de baza sunt:

- Bazin stocare ingrasaminte lichide: capacitate totala 1500mc; capacitate utila 1200mc;
- Bazin de retentie: capacitate utila 75 mc.
- Depozite metalice si din beton.

In constructiile existente, respectiv magazie metalica C4 si magazia C1(din zidarie portanta din caramida si beton) se depoziteaza ocazional pentru o scurta perioada de timp, ingrasaminte complexe, solide, ambalate in saci de tip big-bag.

2.3. Date privind tipurile de deseuri generate

Punct de lucru Nanov

Nr · Crt.	Tipul deseului	Codul deseului	Cantitatea prevazuta a fi generate	Mod de depozitare	Eliminare
1.	Deseuri menajere	20 03 01	0,8 to/an	pubela 120, 240 litri	SC Polaris Holding SRL
2	Deseuri de hartie	20 01 01	0,3 to/an	Pubela, saci plastic	SC Danconstruct SRL

3	Deseuri ambalaje carton	15 01 01	2 to/an	In saci din plastic	SC Rigk SRL
3	Deseuri ambalaje plastic	15 01 02	5 to/an	Saci plastic	SC Rigk SRL
4	Deseuri metalice	02 01 10	10 to/an	Container, Suprafete betonate	SC Danconstruct SRL
5	Anvelope uzate	16 01 03	2 to/an	Suprafete betonate	SC Proinvest SRL
6	Acumulatori uzati	16 01 01*	0.35 to/an	Depozit	SC Danconstruct SRL
7.	Uleiuri uzate	13 02 05*	1,5 to/an	Depozit, Butoi metalic	SC Proinvest SRL
8.	Filtre uzate	16 01 07*	0,1 to/an	Depozit, container metalic	SC Proinvest SRL
9.	Deseuri tuburi fluorescente, becuri	20 01 21*	0.002 to/an	depozit	
10	Deseuri de ambalaje plastic produse fitosanitare	15 01 02	0.3 to/an	Saci de tip big bag in magazie de 50 mp	SC Rigk SRL
11	Deseuri de ambalaje hartie si carton	15 01 01	0.1 to/an	saci	SC Rigk SRL

Punct de lucru Piatra

Nr. Crt.	Tipul deseului	Codul deseului	Cantitatea prevazuta a fi generate	Mod de depozitare	Eliminare
1	Deseuri de ambalaje ingrasaminte chimice	15 01 01	1t/an	Saci de tip big bag in magazie de 50 mp	SC Rigk SRL
2.	Deseuri menajere	20 03 01	0,3 t/an	pubela 120litri	SC Polaris Holding SRL

3	Deseuri de hartie	20 01 01	0,05 t/an	pubela	SC Danconstruct SRL
4	Deseuri de plastic	15 01 02	0,5t/an	Saci plastic	SC Rigk SRL
5	Deseuri metalice	02 01 10	1 t/an	Suprafete betonate	SC Danconstruct SRL
6	Anvelope uzate	16 01 03	0,02t/an	Vrac in depozit	SC Proinvest SRL
7	Acumulatori uzati	16 01 01*	0.1t/an	Depozit	Vanzare-cumparare
8	Uleiuri uzate	13 02 05*	0.4t/an	depozit	SC Proinvest SRL
9	Filtre uzate	16 01 07*	0,05t/an	depozit	SC Proinvest SRL

3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

Punct de lucru Nanov

- **cod caen 0164 – pregătirea semintelor:**
Deseuri de ambalaje din plastic si carton sunt depozitate in saci de plastic in magazia metalica si valorificate prin SC Rigk SRL, in baza contractului nr. 266/26.09.2015;
- **cod caen 0161 – activitati auxiliare pentru productia vegetala; activitati mecanizare; activitati administrative;**
deseseurile de ambalaje plastic (15 01 02) si carton (15 01 01) sunt depozite in saci de plastic in magazia metalica si valorificate prin SC Rigk SRL;
deseurile menajere (20 03 01) sunt depozitate in pubela din plastic de 120 litri si 140 litri amplasat pe o suprafata betonata si acoperit, fiind colectate saptamanal de SC Polaris Holdings SRL in baza contractului de prestare a serviciului de salubritate nr. 4875/29.08.2013;
deseurile de hartie (20 01 01) sunt stocate temporar in saci de plastic in depozitul amenajat cu o suprafata de 6mp si predate catre SC Danconstruct SRL in baza contractului nr. 133/09.08.2016;
deseurile de plastic (15 01 02) depozitate in depozitul amenajat cu o suprafata de 18mp si predate catre SC Danconstruct SRL;

deseurile metalice (02 01 10) sunt depozitate in doua containere metalice amplasate pe o suprafata metalica de 30mp si predate catre SC Danconstruct SRL in baza contractului nr. 133/09.08.2016;
anvelopele uzate (16 01 03) sunt depozitate pe o suprafata de 18mp special amenajat in acest sens si predate catre SC Proinvest SRL in baza contractului nr.2405/27.07.2016;
acumulatorii uzati (16 01 01*) sunt depozitati temporar pe un spatiu amenajat de 6 mp si predate la achizitionarea altora, sau catre SC Danconstruct SRL; *uleiuri uzate* (13 02 05*) si *filtrele uzate* (16 01 07*) sunt depozitate in magazia de uleiuri in butoi metalic de 220 litri si container metalic si predate la SC Proinvest SRL in baza contractului nr. 2404/27.07.2016.

Punct de lucru Piatra

- **cod caen 5210 – depozitari :** Deseuri de ambalaje ingrasaminte chimice sunt depozitate presat in alti saci in magazine si sunt eliminate prin SC Rigk SRL.
- **Din activitatile desfasurate pe amplasament:** *deseurile menajere* (20 03 01) sunt depozitate in pubela din plastic de 120 litri amplasat pe o suprafata betonata si acoperit, fiind colectate saptamanal de SC Polaris Holdings SRL in baza contractului de prestare a serviciului de salubritate nr. 68142/11.02.2015; *deseurile de hartie* (20 01 01) sunt stocate temporar in saci de plastic in depozitul amenajat cu o suprafata de 18mp si predate catre SC Danconstruct SRL in baza contractului nr. 133/09.08.2016; *deseurile de plastic* (15 01 02) depozitate in depozitul amenajat cu o suprafata de 18mp si predate catre SC Danconstruct SRL; *deseurile metalice* (02 01 10) sunt depozitate pe o suprafata betonata de 30mp si predate catre SC Danconstruct SRL in baza contractului nr. 133/09.08.2016; *anvelopele uzate* (16 01 03) sunt depozitate pe o suprafata de 18mp special amenajat in acest sens si predate catre SC Proinvest SRL in baza contractului nr. 2405/27.07.2016; *acumulatorii uzati* (16 01 01*) sunt depozitati temporar pe un spatiu amenajat de 18mp si predate la achizitionarea altora; *uleiuri uzate* (13 02 05*) si *filtrele uzate* (16 01 07*) sunt depozitate in magazia de uleiuri in butoi metalic de 220 litri si predate la SC Proinvest SRL in baza contractului nr. 2404/27.07.2016.

Masuri privind gestionarea deseurilor generate pe amplasament, in conformitate cu legislatia in vigoare

- ✓ Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu
- ✓ Toate categoriile de deșuri sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzător codului deșeului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri etc pentru vecinătăți.
- ✓ Locul de depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile este închis, pe platforma betonată, prevăzut cu un acoperiș și ferit de intemperii.
- ✓ Deseurile periculoase se stochează în recipiente metalice, rezistente la soc mecanic și termic, închise etanș, spațiul de depozitare respectiv să fie prevăzut cu dotări pentru prevenirea și reducerea poluarilor accidentale.
- ✓ La predarea deșeurilor se solicită și sunt păstrate conform legislației, formularele doveditoare privind trasabilitatea deșeurilor periculoase sau nepericuloase.
- ✓ Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune în pericol sănătatea umană și ar dauna mediului înconjurător (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinătăți).
- ✓ Transportul deșeurilor se realizează numai de către operatori economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare în baza HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- ✓ La predarea deșeurilor se vor completa în 3 exemplare Formularele de încărcare-descărcare deșuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expediție/transport deșuri periculoase (Anexa 2), după caz, pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României. Acestea vor fi semnate și stampilate de către, generator, transportator și colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producătorului de deșuri (generatorul, cel care predă aceste deșuri). Acest exemplar poate fi trimis și prin fax sau poșta, cu confirmare de primire, către generator, care îl păstrează ca parte a evidenței gestiunii deșeurilor întocmită în conformitate cu HG 856/2002.
- ✓ Deseurile PERICULOASE pot fi transportate fără alte aprobări de la autorități competente (APM, ISU) NUMAI DACA într-un an, indiferent de numărul transporturilor efectuate, cantitatea totală ESTE MAI MICA DE 1 TONA. Pentru cantități anuale mai mari de 1 tonă se va respecta regimul strict de înregistrare și avizare prevăzut în HG 1061/2008.
- ✓ Pentru asigurarea trasabilității deșeurilor generate, indiferent de categoria deșeului predat (nepericulos sau periculos) formularele de încărcare-descărcare

deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deșeu transportata, CODUL si CANTITATEA colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare).

✓ De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deseurile generate si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport deseuri in vederea efectuării operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, si cel mai important, codurile deseurilor colectate. In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu, dupa caz certificat de valorificare/eliminare a deseurilor preluate).

4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, conform fig. 1.

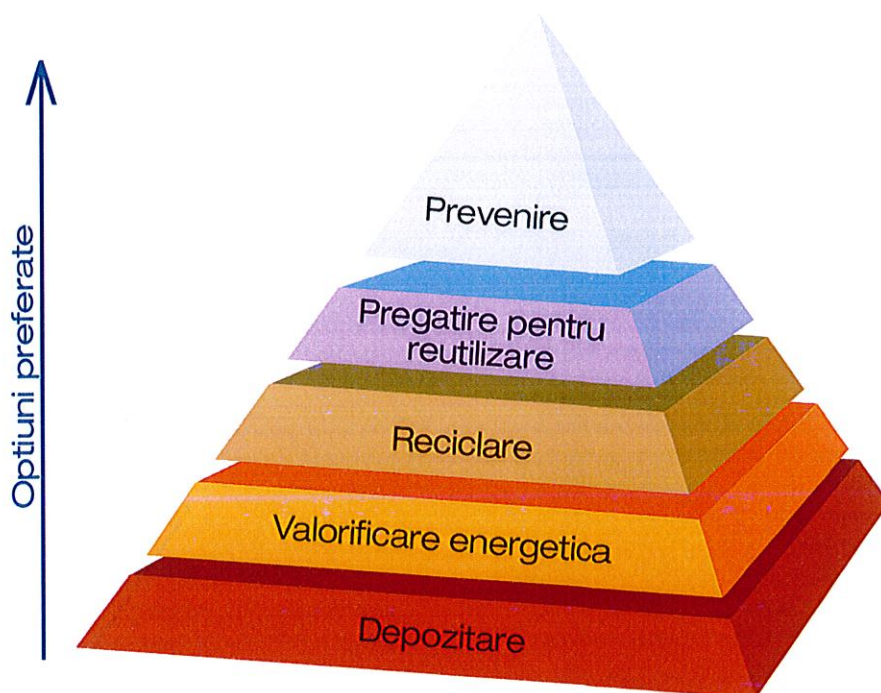


fig.1: Piramida gestionarii deseurilor

Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri prin alegerea, inca din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Astfel, colectarea selectiva a deseurilor in vederea valorificarii acestora contribuie la reducerea cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapă de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase.

Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite lunar si anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului .

Masurile specifice privind prevenirea si/sau reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizata prin implementarea unor politici si practici cum ar fi:

1. Gestionarea eficienta a hartiei/cartonului:

Masuri:

- Evitarea generarii deseurilor si reducerea folosirii hartiei:
 - Printare doar daca este absolut necesar;
 - Print fata- verso;
 - Micsorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate.
- Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientilor pentru colectare selectiva a hartiei/maculaturii.
 - Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de hartie/carton care se pot recicla.
 - Reutilizarea cutiilor de carton in care este ambalata hartia utilizata pentru realizarea documentelor.
 - Predarea selectiva a deseurilor de hartie si carton catre agenti economici autorizati in domeniul reciclarii.

Responsabil: Angajatii/Responsabil amplasament.

2. Gestionarea eficienta a ambalajelor din materiale plastice/hartie/carton/mertal/lemn

Masuri:

- Micsorarea cantitatii de deseuri de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa. Angajatii sunt incurajati sa foloseasca pahare din sticla/ cani din ceramica.
- Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament.
- Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile.
- Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive.
- Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii.

Responsabil/i: Angajatii/Responsabil amplasament.

3. Reducerea cantitatiilor de ambalaje contaminate

Masuri:

- Achizitionarea produselor lichide in recipienti de volum mare pentru evitarea producerii de deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase.
- Prospectarea pietii in vederea identificarii produselor eco de curatenie.
- Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorarii ambalajelor produselor periculoase.

Responsabil: Angajatii/Responsabil depozit.

4. Imbunatatirea controlului inventarului

Masuri:

- Mentinerea unei evidente clare cu privire la termenele de valabilitate pe fiecare categorie de produse in parte.
- Comandarea de substante chimice periculoase numai la comanda si in cantitati minime pentru a evita formarea de stocuri si expirarea acestora.
- Distribuirea de substante chimice cu termen de garantie limitat de folosire din stocul deja existent, mai vechi, inaintea distribuirii stocului cel nou.

Responsabil: Angajatii/Responsabil depozit.

5. Gestionarea eficienta a deseurilor de echipamente electrice si electronice, tuburi fluorescente, baterii/acumulatori

Masuri:

- Evitarea generarii de DEEE-uri prin repararea echipamentelor defecte,
- Predarea echipamentelor electrice si electronice casate catre agenti economici autorizati in domeniul reciclarii;
- Inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de led-uri cu durata mare de viata,
- Utilizarea acumulatorilor reincarcabili in locul bateriilor.

Responsabil: Angajatii/Responsabil depozit.

6. Gestionarea eficienta a uleiurilor uzate

Masuri:

- schimbarea uleiurilor uzate sa se fac doar in atelierele mecanice si in recipient special de colectare;
- utilizarea utilajelor de ultima generatie ceea ce presupune o uzura mai mica si cantitati mai mici de uleiuri uzate rezultare;
- tinerea evidentei cantitatii de uleiuri uzate si predarea acestora catre firme autorizate pentru colectare
- Utilizarea uleiurilor cu durata prelungita si rezistenta fizica la uzura.

7. Instruirea angajatilor

Masuri:

- Instruirea angajatilor cu privire la prevenirea generarii deseurilor si obligatia reutilizarii produselor si a prevenirii si colectarii selective a deseurilor.

Responsabil: Responsabil amplasament.